

Принято:
Родительским комитетом

Протокол № 3 от 29.03.2017г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ «Детский сад №2»
Сахарова В.А.
Приказ № 57/1-101 от 30.03.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2017г.

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 08.04.2014г. №293 «Об утверждении Порядка приема для обучения по образовательным программам дошкольного образования», Положением о порядке учета детей дошкольного возраста и комплектования образовательных учреждений Болховского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования от 24.03.2017 года, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» (далее Положение) регламентирует порядок отношений между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2».

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

II. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между ДООУ и родителями (законными представителями) (далее – договор) и приказа о зачислении ребенка на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в соответствии с о ст.54.ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

2.5. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.6. Прием на обучение в ДООУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ДООУ и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Родители (законные представители) подписывают заявление-согласие на обработку персональных данных.

2.9. Прием детей в образовательное учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- направления ОО администрации Болховского района;
- заявления родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии паспорта одного из родителей ребенка или (законных представителей);
 - медицинская карта по форме 026/у-2000, медицинской справки;
 - копии документов, подтверждающих право на предоставление льготы по оплате, взимаемой с родителей за содержание воспитанника в Учреждении;
 - документы на предоставление компенсации по оплате за посещение Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

III. Порядок приостановления отношений

3.1 Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникает на основании их письменного заявления.

При длительном отсутствии за воспитанником сохраняется место в дошкольном учреждении в следующих случаях:

- санаторно-курортное лечение ребенка;
- на летний период, но не более 75 календарных дней;
- в случае закрытия дошкольного учреждения на ремонт, карантин;
- на период отпуска родителей (законных представителей);
- болезни ребенка.

3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в ДООУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

4.1.1. В связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ, аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо

дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДООУ.

4.3. Родители (законные представители) в праве расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты услуг за фактически понесенные дошкольным учреждением расходы.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок рассматривается на Общем родительском собрании и принимается на собрании Родительского комитета. Утверждается и вводится в действие приказом заведующей и распространяется на образовательные отношения, оформленные между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями).

5.2. Срок действия настоящего Порядка не ограничен, Порядок действует до принятия нового.

*Рассмотрено на Общем родительском собрании
Протокол №2 от 28.03.2017г*